

REGULAMIN

świadczenia usługi Cloud by Asseco

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Niniejszy Regulamin określa ogólne zasady realizacji na rzecz Klienta usługi świadczonej drogą elektroniczną za pośrednictwem sieci Internet polegająca na odpłatnym udostępnieniu platformy **Cloud by Asseco** umożliwiającej Klientom tworzenia własnych maszyn i środowisk wirtualnych oraz zarządzania nimi. Do świadczenia Usługi wykorzystywana jest infrastruktura techniczno-systemowa należąca do Usługodawcy. Na Usługodawcy spoczywa obowiązek zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Usługi na warunkach określonych w Regulaminie.
2. Usługa świadczona jest przez Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni (81-321) przy ul. Podolskiej 21, NIP: 5170359458, REGON: 180853177, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000421310 prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy: 120 002 940,00 zł wniesiony w całości.
3. Każdy Klient zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem przed przystąpieniem do korzystania z Usługi, oraz do przestrzegania jego zasad.

§ 2

Definicje

Poniższe zwroty pisane dużą literą oznaczają:

- 1) **Cennik** – wynagrodzenie opublikowane pod adresem strony internetowej <https://www.asseco.cloud/> należne Usługodawcy opłacane przez Klienta w zamian za korzystanie z Usługi;
- 2) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w szczególności określonych w przepisach ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 90)
- 3) **Klient** – osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, lecz posiadająca zdolność prawną, na rzecz której świadczona jest Usługa;
- 4) **Regulamin** – niniejszy regulamin;
- 5) **Serwer wirtualny** – zasoby serwera fizycznego udostępniane Klientowi za pomocą narzędzi wirtualizacji w ramach świadczonej Usługi;
- 6) **Usługa** – usługa świadczona przez Usługodawcę drogą elektroniczną za pomocą sieci Internet, polegająca na odpłatnym udostępnieniu platformy pn. **Cloud by Asseco** polegająca na udostępnieniu klientowi możliwości tworzenia i zarządzania środowiskami i serwerami wirtualnymi w oparciu o zestaw predefiniowanych parametrów i zasobów, m.in. takich jak procesor, pamięć ram, przestrzeń dyskowa oraz sieć. Do świadczenia Usługi wykorzystywana jest infrastruktura techniczno-systemowa należąca do Usługodawcy;
- 7) **Usługodawca** – Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni (81-321) przy ul. Podolskiej 21, NIP: 5170359458, REGON: 180853177, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000421310 prowadzonym przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy: 120 002 940,00 zł (wniesiony w całości).

§ 3

Rodzaj i zakres Usługi

1. Usługodawca świadczy na rzecz Klienta Usługę, za pośrednictwem sieci Internet.
2. Klient otrzymuje dostęp do Usługi po zrealizowaniu przez niego czynności określonych w § 5 ust. 1.
3. Klient otrzymuje możliwość samodzielnego zarządzania Usługą, co polega na możliwości tworzenia maszyn wirtualnych, serwerów bazodanowych, serwerów plików, konfigurowania sieci i dodatkowych zabezpieczeń (load balancing, backup), a ponadto otrzymuje dostęp do narzędzi monitorujących stan infrastruktury oraz wykorzystanie zasobów. Dostęp do dodatkowych mechanizmów zabezpieczających działanie środowisk i serwerów zapewniony jest w ramach Usługi.

§ 4

Wymagania techniczne niezbędne do korzystania z Usługi

Do prawidłowego działania Usługi wymagane jest korzystanie z urządzenia umożliwiającego połączenie się z siecią Internet (komputer PC, tablet, smartphone, itp.).

§ 5

Korzystanie z Usługi, zawarcie umowy

1. Warunkiem rozpoczęcia korzystania przez Klienta z Usługi jest złożenie zamówienia za pośrednictwem strony internetowej, pod którą dostępna jest Usługa.
2. Usługodawca po otrzymaniu zamówienia za Usługę od Klienta, przesyła Klientowi nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych w formie elektronicznej na podany przez niego adres e-mail lub numer telefonu komórkowego dane służące do pierwszego zalogowania się do Usługi, mające charakter poufny tj.:
 - 1) login;
 - 2) hasło.
3. Klient po pierwszym zalogowaniu do Usługi, zobowiązany jest do zmiany hasła przekazanego przez Usługodawcę, określonego w ust. 2 pkt 2 powyżej.
4. Zrealizowanie przez Klienta czynności określonych w ust. 1 powyżej równoznaczne jest z zawarciem umowy na korzystanie z Usługi.
5. Datę zawarcia umowy uważa się za moment uruchomienia Usługi, o którym mowa w ust. 2 powyżej.

§ 6

Prawa i obowiązki Stron

1. Klient zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania wszystkich postanowień Regulaminu;
 - 2) nieprowadzenia jakichkolwiek działań zagrażających bezpieczeństwu Usługi lub systemów komputerowych osób trzecich;
 - 3) samodzielnej archiwizacji danych umieszczanych gromadzonych i przetwarzanych z wykorzystaniem Usługi;
 - 4) zapoznawania się ze wszystkimi zmianami Regulaminu.
2. Klient odpowiedzialny jest za serwisy i strony internetowe lub inne usługi prowadzone z wykorzystaniem Usługi. Klient ponosi odpowiedzialność za treść przesyłanych, rozpowszechnianych lub gromadzonych informacji, za ich eksploatację i aktualizację, jak również za wszystkie pliki, zwłaszcza umieszczone dane osobowe. Klient zobowiązuje się nie naruszać praw innych, zwłaszcza praw osobistych, praw własności intelektualnej osób trzecich, praw własności przemysłowej.
3. Klient jest administratorem Usługi i posiada do niej bezpośredni dostęp za pomocą danych dostępowych określonych w § 5 ust. 2 Regulaminu. Klient uprawniony jest do samodzielnej instalacji w ramach Usługi aplikacji podmiotów trzecich, w związku z tym ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie takich instalacji oraz akceptację i przestrzeganie postanowień licencyjnych wyżej wymienionych aplikacji. Wyłączona jest odpowiedzialność Usługodawcy w przypadku nieprawidłowego działania Usługi spowodowanej działaniami Klienta, o których mowa w zdaniach poprzednich.
4. Klient ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność za skutki udostępnienia danych dostępowych określonych w § 5 ust. 2 osobom trzecim.
5. W związku ze świadczeniem Usługi Usługodawca zobowiązany jest do:
 - 1) świadczenia Usługi z należytą starannością w tego rodzaju działalności;
 - 2) Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności Usługi na poziomie 99,9% w skali miesiąca kalendarzowego. W przypadku konieczności przeprowadzenia prac konserwacyjnych, Usługodawca zastrzega sobie możliwość przerywania dostępu do Usługi, celem przeprowadzenia niezbędnych prac konserwacyjnych. O każdorazowej przerwie w dostępie do Usługi, Usługodawca powiadomi Klienta (w formie wiadomości e-mail) na co najmniej 3 dni kalendarzowe przed planowaną przerwą z zastrzeżeniem postanowień pkt 3 poniżej. Czas niedostępności Usługi spowodowany pracami konserwacyjnymi, nie jest zaliczany do czasu dostępności, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego punktu;
 - 3) w sytuacjach wyjątkowych, gdy przeprowadzenie niezbędnych prac konserwacyjnych jest konieczne ze względu na bezpieczeństwo Usługi, Usługodawca może ograniczyć do niej dostęp, po uprzednim powiadomieniu Klienta i uzyskaniu od niego zgody (telefonicznie, w formie wiadomości e-mail, faks),

- 4) zapewnienie utrzymania dostępu do Usługi na najlepszym poziomie jakości swoich narzędzi zgodnie z przyjętymi zwyczajami.
6. Usługodawca nie odpowiada za:
 - 1) brak dostępności Usługi jeżeli nie wynika ona bezpośrednio z winy Usługodawcy;
 - 2) niewykonanie lub nienależyte wykonywanie Usługi spowodowane siłą wyższą;
 - 3) niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi, jeżeli spowodowane było żądaniami właściwego polskiego lub zagranicznego organu administracyjnego bądź sądu powszechnego;
 - 4) treści, dźwięk, tekst, obrazy, zdjęcia, elementy formy, pliki, informacje oraz jakiegokolwiek inne dane przetwarzane lub udostępniane przez Klienta w ramach Usługi, w szczególności za pośrednictwem sieci Internet;
 - 5) eksploatację i aktualizację plików, systemów, oprogramowania oraz innych danych wykorzystywanych w ramach Usługi;
 - 6) awarie infrastruktury po stronie Klienta.
7. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wyłączenia Klientowi dostępu do Usługi, jeżeli:
 - 1) dane przetwarzane przez Klienta w ramach Usługi stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa Usługi, w szczególności gdy dane mogą spowodować wystąpienie błędu lub naruszenie bezpieczeństwa systemu Usługodawcy. Wznowienie dostępu do Usługi nastąpi po usunięciu przez Klienta wymienionych danych. W przypadku nie usunięcia przez Klienta w wyznaczonym przez Usługodawcę terminie, Usługodawca uprawniony jest do samodzielnego usunięcia takich danych;
 - 2) otrzymał urzędowe zawiadomienie od właściwego polskiego lub zagranicznego organu władzy publicznej, bądź otrzymania innej wiarygodnej wiadomości o wykorzystywaniu Usługi w sposób zabroniony przez obowiązujące prawo lub postanowienia Regulaminu;
 - 3) rozpowszechniania i nielegalnego używania hasła i loginu podanego do wiadomości Klienta, w szczególności przekazywanie ich innym podmiotom;
 - 4) naruszania postanowień Regulaminu, pomimo otrzymania upomnienia od Usługodawcy.
8. Usługodawca uprawniony jest do przeniesienia fizycznej lokalizacji infrastruktury techniczno-systemowej wykorzystywanej do świadczenia Usługi i w związku z tym czasowego wstrzymania świadczenia Usługi, pod warunkiem uprzedniego zawiadomienia Klienta w formie elektronicznej o czasowym wstrzymaniu dostępu z wyprzedzeniem co najmniej 3 Dni Roboczych.
9. Usługodawca uprawniony jest do zmniejszenia wydajności Usługi, bez uprzedniego powiadomienia Klienta, w przypadku podejmowania przez Klienta działań mogących skutkować wystąpieniem awarii infrastruktury techniczno-systemowej Usługodawcy służącej do świadczenia Usługi.
10. Usługodawca uprawniony jest do wstrzymania świadczenia Usługi i zablokowania dostępu do Usługi, bez uprzedniego powiadomienia Klienta, w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Klienta postanowień zawartych w § 11 Regulaminu, oraz na żądanie uprawnionych organów administracji państwowej w granicach przewidzianych przez powszechnie obowiązujące przepisy.
11. Całkowita odpowiedzialność Usługodawcy ograniczona jest do równowartości miesięcznej opłaty netto (tj. bez podatku VAT) wniesionej przez Klienta z tytułu korzystania z Usługi określonej w Cenniku, z wyłączeniem utraconych korzyści lub szkód pośrednich.

§ 7

Wynagrodzenie Usługodawcy

1. Cennik obejmuje opłatę za Usługę uzależnioną od zasobów techniczno-systemowych dostępnych w ramach Usługi wykorzystywanych (użytych) przez Klienta w danym miesiącu kalendarzowym, przy czym Usługodawcy przysługuje uprawnienie do zmiany Cennika w każdym czasie za uprzednim powiadomieniem Klienta wynoszącym co najmniej 3 Dni Robocze.
2. Podstawowy okres rozliczeniowy to jeden (1) miesiąc kalendarzowy.
3. Klient nabywa czasowy dostęp do Usługi poprzez uiszczenie opłaty zgodnie z Cennikiem.
4. Klient otrzymuje dostęp do Usługi na zasadach określonych w § 5 Regulaminu. Faktura za pierwszy okres rozliczeniowy zostanie wystawiona przez Usługodawcę nie później niż do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zamówiono Usługę. Kolejne faktury wystawiane są nie później niż do 15 dnia każdego następnego miesiąca korzystania z Usługi.
5. Opłaty za korzystanie z Usługi pobierane są z dołu, przy czym minimalny okres korzystania z Usługi wynosi jeden (1) miesiąc kalendarzowy.
6. W przypadku nieuiszczenia przez Klienta opłaty za kolejny okres rozliczeniowy, klient zostanie powiadomiony w formie wiadomości e-mail lub telefonicznie o wstrzymaniu świadczenia Usługi do momentu uiszczenia opłaty. Nieuregulowanie przez Klienta opłaty abonamentowej w terminie 5 dni kalendarzowych od

momentu wstrzymania świadczenia Usługi uprawnia Usługodawcę do usunięcia danych przetwarzanych przez Klienta z wykorzystaniem Usługi.

7. Z tytułu świadczenia Usługi na rzecz określonego Klienta wystawiana jest faktura, której termin płatności wynosi co najmniej 14 dni licząc od dnia jej wystawienia przez Usługodawcę. Informację o wystawionej fakturze oraz jej wysokości Klient otrzyma elektronicznie na podany podczas zamawiania Usługi adres e-mail.

§ 8

Pomoc techniczna, procedura zgłaszania awarii

1. Usługodawca świadczy na rzecz Klienta pomoc techniczną dotyczącą Usługi. Zapytania w kwestiach technicznych należy zgłaszać w formie elektronicznej (wiadomość e-mail) na adres pomoc@cpd.assecods.pl. Usługodawca może udostępnić Klientowi dedykowane narzędzie służące do zgłaszania zapytań w kwestiach technicznych.
2. W przypadku wystąpienia awarii Usługi, rozumianej jako stan spowodowany nieprawidłowym fizycznym działaniem Usługi uniemożliwiającym lub utrudniającym korzystanie z jej funkcjonalności, Klient zobowiązany jest do jej niezwłocznego zgłoszenia do Usługodawcy.
3. Klient dokonuje zgłoszenia awarii poprzez przesłanie wiadomości na adres e-mail: pomoc@cpd.assecods.pl, w temacie wpisując słowo „Awaria usługi”. W zgłoszeniu Klient powinien podać jak najwięcej informacji na temat awarii, w celu przyspieszenia jej zdiagnozowania i usunięcia przez Usługodawcę. Klient każdorazowo zgłaszając awarię otrzyma od Usługodawcy potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez Usługodawcę, od którego otrzymania rozpoczyna się bieg okresu niedostępności usługi, o którym mowa w § 6 Regulaminu.
4. W celu zdiagnozowania i usunięcia awarii, Klient zobowiązany jest do udostępnienia Usługodawcy zdalnego połączenia z Usługą, oraz umożliwienia wykonywania operacji niezbędnych do usunięcia przyczyny awarii.
5. Podstawowym sposobem komunikacji pomiędzy Klientem a Usługodawcą związanym z usuwaniem awarii jest komunikacja elektroniczna (e-mail) lub telefoniczna.

§ 9

Reklamacje

1. Klient jest uprawniony do przesłania reklamacji sporządzonej w formie elektronicznej i przesłanej na adres e-mail pomoc@cpd.assecods.pl wpisując w tytule wiadomości „reklamacja”. Reklamacja musi zawierać co najmniej:
 - 1) dokładne oznaczenie Klienta, w szczególności imię i nazwisko albo firmę przedsiębiorcy, adres do doręczeń, adres e-mail;
 - 2) możliwie dokładny opis nieprawidłowości w świadczeniu Usługi;
 - 3) termin zaistnienia nieprawidłowości i czas jej trwania.
2. Reklamacje rozpatrywane będą w terminie 14 dni. Usługodawca powiadomi Klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) o wyniku rozpatrzenia reklamacji z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 poniżej.
3. Jeżeli reklamacja Klienta nie zawiera wszystkich elementów wymienionych ust. 1 pkt 1-3, Usługodawca wezwie go do usunięcia braków, wyznaczając termin na ich usunięcie nie krótszy niż 7 dni. Do momentu usunięcia braków rozpatrywanie reklamacji może zostać zawieszone.

§ 10

Zmiany Regulaminu

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego umieszczenia w serwisie internetowym Usługodawcy, pod adresem <https://www.asseco.cloud> i obowiązuje przez czas nieokreślony.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu zostaną zakomunikowane w sposób wyraźny na stronie internetowej <https://www.asseco.cloud> z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem przed dniem wejścia w życie zmian. Zmiana Regulaminu upoważnia Klienta to złożenia rezygnacji z Usługi w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o wejściu w życie nowego Regulaminu. W sytuacji określonej w zdaniu poprzednim, Klient zobowiązany jest do złożenia oświadczenia sporządzonego w formie pisemnej i wysłanego na adres siedziby Usługodawcy.
3. O powyższych zmianach Regulaminu Klienci zostaną także powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).

§ 11

Zakaz treści o charakterze bezprawnym

1. Klient zobowiązuje się nie przechowywać i nie przetwarzać w ramach Usługi treści bezprawnych, tj. o charakterze pornograficznym, rasistowskich, lub innych zabronionych przez przepisy powszechnie

obowiązującego prawa.

2. Zakazana jest działalność Klienta polegająca na instalacji w ramach Usługi aplikacji umożliwiających wymianę plików oraz wymianę informacji o lokalizacji tych plików, w szczególności plików dźwiękowych zakodowanych w formacie mp3 lub innym jak również innych multimediów (film, obraz, itp.), do których Klient nie posiada praw autorskich i które nie są jego własnością.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zgodnie z art. 38 pkt 13 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumentów (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 683), Konsument nie jest uprawniony do odstąpienia od umowy zawartej na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa, w odniesieniu do umów o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnienie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.
2. Jeżeli Klient korzysta z Usługi przez okres dłuższy niż jeden (1) miesiąc rozliczeniowy, może odstąpić od umowy, której przedmiotem jest świadczenie Usługi, składając oświadczenie o odstąpieniu od umowy (sporządzone w formie pisemnej), z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 13

Rozwiązanie umowy

1. Umowa o świadczenie Usługi zawarta zostaje na czas określony równy okresowi korzystania z Usługi.
2. Klient ma prawo do rozwiązania umowy o świadczenie Usługi w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy o świadczenie Usługi powinno być sporządzone w formie elektronicznej i przesłane na adres pomoc@cpd.assecods.pl.
3. Usługodawcy przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, wyłącznie z powodu wystąpienia ważnych powodów. Przez ważne powody uzasadniające wypowiedzenie Umowy uznaje się w szczególności:
 - a) stwierdzenie przez Usługodawcę, że Klient wykorzystuje Usługę w sposób sprzeczny z powszechnie obowiązującymi przepisami lub Regulaminem;
 - b) stwierdzenie przez Usługodawcę, że Klient prowadzi działania naruszające lub zagrażające bezpieczeństwu Usługi;
 - c) likwidacji Usługi, lub też zaprzestania lub zmiany zakresu czy charakteru świadczenia Usługi;
 - d) nie uiszczenie przez Klienta wymagalnych opłat za korzystanie z Usługi.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują obowiązujące w tym zakresie przepisy polskiego prawa.
2. Wszelkie spory, które ewentualnie zaistnieją pomiędzy Stronami na podstawie lub w związku z Umową zawartą pomiędzy Stronami na podstawie Regulaminu, a także w związku z interpretacją postanowień Regulaminu, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia w terminie 30 dni od daty powstania sporu, spory pomiędzy Stronami będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby pozwanego, a w przypadku Klientów będących konsumentami – dla siedziby ich miejsca zamieszkania.
3. Każdy Klient ma prawo pobrać treść niniejszego Regulaminu w formacie do wydruku ze strony internetowej <https://www.asseco.cloud> i zapisać go na własnym nośniku.